

اساسنامه مؤسسه حقوقی و شیوه نامه مربوط به تشکیل و ثبت مؤسسات حقوقی مرتبط با امر وکالت

مؤسسه حقوقی مؤسسه غیر تجاری دارای شخصیت حقوقی است متشکل از حداقل دو وکیل دادگستری که با شرایط ذیل تأسیس می گردد...

«اساسنامه مؤسسه حقوقی»

ماده ۱: نام مؤسسه:

مؤسسه حقوقی مؤسسه غیر تجاری دارای شخصیت حقوقی است متشکل از حداقل دو وکیل دادگستری که با شرایط ذیل تأسیس می گردد.

ماده ۲: موضوع مؤسسه:

الف- ارائه مشاوره در کلیه زمینه های حقوقی

ب- تنظیم قرارداد به منظور تعیین وکیل و تفویض وکالت به وکیل یا وکلای عضو مؤسسه

ج- ارائه خدمات داوری و میانجیگری

ه- انعقاد هرگونه قرارداد با کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از عمومی و خصوصی از جمله بانک ها و مؤسسات مالی و اعتباری

و- انجام کلیه امور پژوهشی در زمینه های حقوقی

ماده ۳: مرکز اصلی مؤسسه:

ماده ۴: سرمایه مؤسسه: مبلغ ریال که تماماً و نقداً توسط شرکاء تأدیه شده است.

ماده ۵: مدت مؤسسه : از تاریخ ثبت به مدت نامحدود

ماده ۶: تابعیت ایرانی است.

ماده ۷: اسامی مؤسسين و میزان سهم الشرکه و اقامتگاه آنان

۱- آقای/خانم فرزند.....دارنده شناسنامه شماره کدملی.....متولد شغل وکیل دادگستری

به شماره پروانه وکالت دارنده مبلغ ریال سهم الشرکه معادل درصد به نشانی

۲- آقای/خانم فرزند.....دارنده شناسنامه شماره کدملی.....متولد شغل وکیل دادگستری

به شماره پروانه وکالت دارنده مبلغ ریال سهم الشرکه معادل درصد به نشانی

ماده ۸: شرایط اعضاء مؤسسه:

اعضای مؤسسه باید همواره دارای شرایط زیر باشند.

الف- داشتن پروانه وکالت معتبر

ب- نداشتن سابقه محکومیت مؤثر کیفری و محکومیت انتظامی درجه ۴ و بالاتر.

ج- عدم اشتغال به فساد و اعمال منافی با شغل و شئون حرفه وکالت.

تبصره: چنانچه هر یک از اعضاء به تشخیص هیأت مدیره کانون وکلای دادگستری فاقد یکی از شرایط مندرج در این ماده گردد از عضویت در مؤسسه محروم خواهد شد. در صورتی که به هر علتی تعداد اعضاء از دو نفر کمتر شود عضو باقیمانده مکلف است حداکثر ظرف ۱۵ روز نسبت به معرفی عضو جدید واجد شرایط با نظارت و تأیید کانون وکلا اقدام نماید.

ماده ۹: اعضاء مؤسسه و مدیران آن برای حسن اداره مؤسسه در اجرای قوانین و آئین نامه ها و مقررات وکالت در مقابل کانون وکلا مسئولیت دارند.

ماده ۱۰: نقل و انتقال سهم الشرکه منحصراً بین وکلای دادگستری شهر محل اقامت مؤسسه با موافقت اکثریت عددی اعضا که دارای بیش از نصف سرمایه باشند پس از تأیید کانون وکلای دادگستری امکان پذیر می باشد. هرگونه نقل و انتقال خارج از ضوابط این ماده فاقد اعتبار است.

ماده ۱۱: ارکان مؤسسه، حدود، وظایف و اختیارات مؤسسه حقوقی دارای ارکان زیر است: مجامع عمومی، هیأت مدیره.

مجمع عمومی مؤسسه از اجتماع اعضا مؤسسه تشکیل می گردد. مجامع عمومی به دو دسته تقسیم می شوند مجمع عمومی عادی و مجمع عمومی فوق العاده. مجامع مذکور بر حسب نیاز در هر موقع از سال با تعیین تاریخ و زمان و مکان و بنا به دعوت حداقل نیمی از اعضا هیأت مدیره تشکیل خواهد شد.

ماده ۱۲: جلسات مجامع عمومی با رعایت ماده ۱۱ توسط هر یک از اعضای هیأت مدیره یا مدیرعامل به وسیله دعوت از طریق ایمیل یا درج آگهی در یکی از جراید کثیرالانتشار به عمل خواهد آمد. فاصله دعوت تا تشکیل مجمع حداقل ۱۰ روز و حداکثر ۴۰ روز خواهد بود.

ماده ۱۳: در صورتی که کلیه شرکا در هر یک از جلسات مجامع عمومی حضور یابند رعایت مواد ۱۱ و ۱۲ اساسنامه ضرورت نخواهد داشت.

ماده ۱۴: مجمع عمومی عادی و صلاحیت و اختیارات

مجمع عمومی عادی می تواند نسبت به کلیه امور مؤسسه بجز آنچه که در صلاحیت مجامع عمومی فوق العاده است تصمیم بگیرد و باید سالی یکبار حداکثر ظرف مدت ۴ ماه پس از پایان سال مالی تشکیل گردد.

الف- استماع گزارش هیأت مدیره در امور مالی و بررسی ترازنامه سالیانه مؤسسه و تصویب آن.

ب- بررسی پیشنهاد سود قابل تقسیم از طرف هیأت مدیره و تصویب آن.

ج- تعیین خط مشی آینده مؤسسه و تصویب آن.

د- انتخاب اعضاء هیأت مدیره.

ه- عنداللزوم تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت دعوت مجامع.

تبصره: چنانچه مجمع عمومی عادی در موعد مذکور تشکیل نگردد مجمع عمومی عادی به طور فوق العاده جهت رسیدگی به موارد مذکور تشکیل می گردد.

ماده ۱۵: اختیارات مجمع عمومی فوق العاده

الف- هرگونه اصلاح اساسنامه مؤسسه پس از اخذ تأییدیه کانون وکلای دادگستری.

ب- افزایش یا تقلیل سرمایه مؤسسه.

ج- ورود شریک یا شرکاء جدید مؤسسه پس از اخذ موافقت کانون وکلای دادگستری.

د- انحلال مؤسسه و تعیین مدیر تصفیه با تأیید کانون وکلای دادگستری.

ماده ۱۶: تصمیمات شرکاء در مجمع عمومی فوق العاده همواره با موافقت دارندگان ۳/۴ سرمایه که اکثریت عددی را نیز داشته باشند و در مجمع عمومی عادی با موافقت دارندگان بیش از نصف سرمایه که اکثریت عددی را نیز دارا باشند معتبر و لازم الاجرا خواهد بود و چنانچه در دعوت اول نصاب مذکور حاصل نگردد ظرف ۱۰ روز کلیه شرکا مجدداً برای بار دوم دعوت و در این جلسه تصمیمات با اکثریت عددی شرکاء معتبر و لازم الاجرا خواهد بود.

ماده ۱۷: هیأت مدیره: هیأت مدیره مؤسسه مرکب از نفر خواهد بود که توسط مجمع عمومی عادی از بین شرکاء انتخاب می شوند.

ماده ۱۸: هیأت مدیره از بین خود یک نفر را به سمت رئیس هیأت مدیره و یک نفر را به سمت مدیرعامل انتخاب و همچنین می تواند برای اعضای خود سمت های دیگری تعیین نماید.

ماده ۱۹: مدیران صاحب امضاء مؤسسه نماینده قانونی مؤسسه محسوب و در برابر اشخاص ثالث دارای کلیه اختیارات و مسئولیت های قانونی برای اداره امور مؤسسه و انجام اعمال حقوقی می باشند مگر آنکه اختیارات ایشان در اساسنامه محدود شده باشد.

ماده ۲۰: جلسات هیأت مدیره با حضور اکثریت اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات هیأت مدیره همواره با اکثریت آراء اعضای هیأت مدیره معتبر است.

ماده ۲۱: دارندگان حق امضاء مؤسسه: دارندگان حق امضاء اوراق و اسناد بهادار از قبیل چک، سفته، برات، اسناد تعهد آور و قراردادهای هیأت مدیره از بین اعضا تعیین می کند.

ماده ۲۲: سال مالی مؤسسه از اول فروردین ماه هر سال شروع و به آخر اسفند ماه همان سال خاتمه می یابد به استثنای سال اول که ابتدای آن از تاریخ تأسیس مؤسسه است.

ماده ۲۳: در پایان هر سال سود قابل تقسیم پس از کسر کلیه هزینه های اداره، حقوق کارکنان و مدیران، استهلاک مالیات و سایر عوارض دولتی به نسبت سهم الشرکه بین شرکا تقسیم خواهد شد.

ماده ۲۴: فوت یا حجر هر یک از شرکا باعث انحلال مؤسسه نخواهد شد و وراثت شریک متوفی و یا ولی محجور می توانند سهم الشرکه متعلق به مورث و یا مولی علیه خود را پس از انجام تشریفات قانونی دریافت و با موافقت کانون وکلای دادگستری به شریک دیگری که واجد شرایط است انتقال دهد.

ماده ۲۵: مدیران مؤسسه به همراه وکلای اقدام کننده در قبال کانون وکلای دادگستری مسئولیت انتظامی و در مقابل اشخاص ثالث مسئولیت تضامنی دارند.

ماده ۲۶: انحلال مؤسسه (مؤسسه در موارد ذیل منحل خواهد شد)

الف- با تصمیم کانون وکلای دادگستری در صورت تخلف مؤسسه

ب- هر موقعی که مجمع عمومی فوق العاده به هر علتی رأی به انحلال مؤسسه دهند.

تبصره: چنانچه مؤسسه بر طبق موارد مندرج فوق منحل گردد. مجمع عمومی فوق العاده مؤسسه می بایست مدیر یا مدیران تصفیه را با تصویب کانون وکلا با اختیارات لازم از بین وکلای واجد شرایط انتخاب و معرفی نماید. مدیر یا مدیران تصفیه مکلفند بلافاصله پس از قبول تصدی، نسبت به انجام امور تصفیه مؤسسه و سایر امور جاریه آن اقدام و انحلال مؤسسه را کتباً و با ذکر علل آن به مرجع ثبت شرکتهای اعلام نمایند.

ماده ۲۷: سایر امور در مدت تصفیه: در مدت تصفیه مؤسسه مکلف به تعیین تکلیف پرونده های جاری با رعایت مقررات مربوط و حفظ حقوق قانونی موکلین می باشد.

تبصره: از تاریخ تصویب انحلال و در مدت تصفیه، مؤسسه حق پذیرش مراجع جدید و قبول وکالت را نداشته و مکلف به تعیین تکلیف پرونده های جاری با رعایت ماده ۲۷ خواهد بود.

ماده ۲۸: کلیه اختلافات حاصله بین شرکاء مؤسسه از طریق حکمیت و داوری مرضی الطرفین کانون وکلای دادگستری حل و فصل خواهد شد.

ماده ۲۹: فرم این اساسنامه در ۲۹ ماده و ۴ تبصره، در جلسه مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۲۴ هیات مدیره مطرح و به تصویب رسید و رعایت آن برای کلیه وکلای عضو کانون مرکز الزامی است و درج مطالبی بیش از آن چنانچه مغایرتی با مصوبه هیات مدیره نداشته باشد بلامانع است.